

**Заходи із запобігання і протидії корупції у дитячому позаміському закладі оздоровлення та відпочинку «Променистий»
МВС України. Очікувані результати**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2020	2021	2022			
1	2	3			4	5	6
I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин							
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) погодження проекту Антикорупційної програми у МВС	Лютий			Голова комісії з антикорупційних ризиків	Погоджено програму	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	2) засідання комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми ДПЗОВ «Променистий» з метою підготовки Антикорупційної програми на 2020-2022роки.	Січень			Голова комісії, секретар	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	3) здійснення щоквартального аналізу виконання Антикоруptionної програми ДПЗОВ «Променистий»	Щокварталу, .не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, .не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, .не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Комісія з оцінки антикорупційних ризиків	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
2. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції	1) участь нарадах-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	Відповідно до графіку УЗКПЛ МВС	Відповідно до графіку УЗКПЛ МВС	Відповідно до графіку УЗКПЛ МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності, директор, комісія з оцінки антикорупційних заходів	Матеріали нарад	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	2) актуалізація інформації, у тому числі конкретних даних, про уповноваженого з антикорупційної діяльності закладу та її розміщення на	Березень	Щокварталу, .не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, .не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений з антикорупційної діяльності, відповідальна особа за здійснення антикорупцій	Розміщено актуальну інформацію на вкб-сайті закладу	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	офіційному веб-сайті закладу				них заходів		
3. Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог ЗУ «Про запобігання корупції»	1) розробка форми щодо можливості надходження повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками та розміщення її під рубрикою «Повідомити про корупцію» на офіційному веб-сайті закладу	Квітень 2020			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Затверджено наказом по закладу «форму» та розміщено на офіційному веб-сайті	В межах видатків передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	2) аналіз існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів та їх захисту	Лютий 2020 р.	Лютий 2021 р.	Лютий 2022 р.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів. У разі необхідності вживаються заходи для їх захисту	В межах видатків передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	3) здійснення заходів щодо	Березень 2020 р.	Березень 2021 р.	Березень 2022 р.	Уповноважений з	Розглянуто звернення в	В межах видатків передбачених у

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	захисту існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів				антикорупційної діяльності	установленому порядку. Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів	Державному бюджеті на відповідний рік
	4) моніторинг інформації, яка надходить на офіційний веб-сайт закладу, електронну пошту та інші канали зв'язку	Щомісячн о	Щомісячн о	Щомісячн о	Уповноважений з антикорупційної діяльності, голова з оцінки корупційних заходів	Розглянуто звернення в установленому порядку. Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів	В межах видатків передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	5) проведення попередніх перевірок, службових перевірок (розслідувань) за повідомленнями викривачів	У разі надходження повідомлень	У разі надходження повідомлень	У разі надходження повідомлень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено службове розслідування	В межах видатків передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
	б) розробка порядку розгляду	До 30 березня			Уповноважений з	Затверджено наказом по	В межах видатків передбачених у

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	повідомлень викривачів корупції про факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	2020 р.			антикорупційної діяльності, директор ДПЗОВ «Променисти й»	закладу	Державному бюджеті на відповідний рік
	7) надання роз'яснень канцелярії закладу щодо порядку реєстрації та розгляду повідомлень викривачів	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підписано протокол	В межах видатків передбачених у державному бюджеті на відповідний рік
	8) повідомлення УЗКПЛ про призначення/звільнення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції закладу	Протягом трьох робочих днів після призначення/звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення/звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення/звільнення	Директор ДПЗОВ «Променисти й»	Своєчасне направлення до УЗКПЛ відповідної інформації	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування							
1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	1) з метою дотримання вимог фінансового контролю візування Уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проект наказу завізовано	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік
2. Заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою)	При призначенні на посаду	При призначенні на посаду	При призначенні на посаду	Відповідальна особа за здійснення антикорупційних заходів	Ознайомлено під підпис працівника	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».						
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель.							
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Тендерний комітет	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	процедури державних закупівель						
	2) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання.	Згідно з планами закупівель на 2020 рік	Згідно з планами закупівель на 2021 рік.	Згідно з планами закупівель на 2022 рік.	Секретар тендерного комітету	Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті	У межах видатків, передбачених у Державному бюджеті на відповідний рік

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Дробіт Н.І.